



FORMATO DE CONSTANCIA DE SERVICIOS FCS

C. _____
DOCENTE DEL ITD
P R E S E N T E

La Jefatura del Departamento de Recursos Humanos del Instituto Tecnológico ..., con base en los archivos existentes en este departamento hace constar que Usted labora actualmente en esta institución con los datos siguientes:

R.F.C.	
C.U.R.P.	
Tipo de contrato o nombramiento: (Determinado o indeterminado)	
Clave presupuestal asignada ¹ :	
Descripción de la Clave ² :	
Número de horas de nombramiento o contrato:	
Programa académico al que pertenece:	
Fecha de ingreso a la institución	

A petición del interesado(a) y para los usos legales que se estimen convenientes, se extiende la presente constancia en la Ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ del año _____.

ELABORÓ:

VO. BO.:

**JEFATURA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS O EQUIVALENTE DEL ITD**

**DIRECCIÓN ACADÉMICA O EQUIVALENTE DEL
ITD**

NOMBRE

NOMBRE

¹ Definir la clave presupuestal basada en la autorización del TecNM de acuerdo con el PRODET

² Profesor TITULAR "A" o "B" o "C", Profesor Asociado "A" o "B" o "C", Profesor Asistente "A" o "B" o "C", Profesor de Asignatura "A" o "B"